

กระดาษเขียนข่าว

ที่.....

แบบ สส. ๖

สำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์การสื่อสาร

ด่วนมาก

ความเร่งด่วน - ผู้รับปฏิบัติ	ความเร่งด่วน - ผู้รับทราบ	หมู่ วัน - เวลา ๖๕ ม.ค. ๖๗	คำแนะนำ
จาก	ยศ.ทบ. (กคศ.สกศ.ยศ.ทบ.)		หมู่ / คำ
ถึงผู้รับปฏิบัติ	รร.สบ.สบ.ทบ.		ประเภทเอกสาร
			ชื่อของผู้ให้ข่าว
			กท ๐๔๖๑.๙.๓/๗๒๓
ผู้รับทราบ	-		

๑. อ้างถึง

๑.๑ หนังสือ ยศ.ทบ. ด่วนมาก ที่ กท ๐๔๖๑/๕๙๓๐ ลง ๒๘ พ.ย. ๖๖ เรื่อง แนวทางการดำเนินงานประกันคุณภาพการฝึกอบรม และการศึกษาของ ทบ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๑.๒ วิทยุราชการทหาร ด่วนมาก ยศ.ทบ. ที่ กท ๐๔๖๑.๙.๓/๑๑ ลง ๓ ม.ค. ๖๗

๒. ตามอ้างอิง ๑.๑ และ ๑.๒ ยศ.ทบ. กำหนดตรวจประเมินคุณภาพการฝึกอบรม และการศึกษาของ ทบ. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ รร.สบ.สบ.ทบ. ใน ๒๒ ม.ค. ๖๗, ๐๙๐๐ - ๑๒๐๐ ในรูปแบบ Site Visit โดยเป็นการลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมสถานศึกษา เพื่อติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพการฝึกอบรม และให้คำแนะนำ แลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานประกันคุณภาพฯ และทราบสภาพจริงในการปฏิบัติงาน ในการตรวจเยี่ยมสถานศึกษาที่จัดการฝึกอบรม จะตรวจเยี่ยมการดำเนินงานตามมาตรฐาน ตัวชี้วัด เพื่อได้รับทราบข้อมูลเพิ่มเติมจากการประเมินในระบบสารสนเทศฯ โดยมีกำหนดการ และรายชื่อคณะกรรมการฯ ตาม QR CODE

๓. รายละเอียดการปฏิบัติประสานได้ที่ พ.ท.หญิง พัชรา ลีนสุวรรณ ประจำแผนก กคศ.สกศ.ยศ.ทบ. โทร.ทบ. ๘๙๐๕๓



กำหนดการฯ

หน้า ๑ ใน ๑ หน้า		อ้างอิงข่าว					ชื่อผู้เขียนข่าว			หน่วย	โทร.			
		จัดประเภทเอกสาร					พ.ท.หญิง พัชรา ลีนสุวรรณ			กคศ.สกศ.ยศ.ทบ.	๘๙๐๕๓			
		<input type="checkbox"/> จัด <input type="checkbox"/> ไม่												
รับเมื่อ	วันที่	เวลา	ระบบเครื่องสื่อสาร	ชื่อพนักงาน	ส่งเสร็จ	วันที่	เวลา	ระบบเครื่องสื่อสาร	ชื่อพนักงาน	รับรองว่าเป็นข่าวราชการ	พ.อ.		(อัศวิน คมขำ)	นายทหารอนุมัติข่าว